

Zduńska Wola, dn.26.11.2020r.

Nasz znak: DPS.ZAG.361.1.5.2020

**Powiat Zduńskowolski  
Dom Pomocy Społecznej  
w Zduńskiej Woli  
ul. Łaska 42**

## **ZAPROSZENIE**

Dom Pomocy Społecznej zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn:  
**Zakup pieczywa do Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli, ul. Łaska 42 w 2021r.**

### **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Powiat Zduńskowolski  
ul. Złotnickiego 25  
98-220 Zduńska Wola  
NIP: 829-16-24-435  
Odbiorca zamówień:  
Dom Pomocy Społecznej  
ul. Łaska 42  
98-220 Zduńska Wola  
tel: (43) 823 25 70

### **1.Opis przedmiotu zamówienia:**

- a) Przedmiotem zamówienia jest zakup pieczywa do Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli, ul. Łaska 42.
- b) Pracownik zajmujący się zaopatrzeniem zamawia sukcesywnie, telefonicznie określone ilości pieczywa.
- c) Dostawca dowozi zamówiony towar do siedziby zamawiającego swoim środkiem transportu najpóźniej w dniu następnym w godzinach pracy zamawiającego tj. 7.00-15.00.
- d) Płatność za zakupiony towar następuje przelewem po otrzymaniu faktury w terminie 14 dni.
- e) Wybór dostawcy nastąpi po zapoznaniu się z dokumentacją przetargową oferentów.

W wyborze oferenta istotną będzie cena na nw. towary.

Lp.	Asortyment	jm	Roczne zapotrzebowanie
1.	Chleb mieszany 500g	szt	11000
2.	Chleb graham 400g	szt	1000
3.	Chleb żytni razowy 500g	szt	1000
4.	Bułka grahamka 80g	szt	1000
5.	Bułka żytnia 100g	szt	1500
6.	Bułka żytnia 30g	szt	6000
7.	Bułka poznańska 100g	szt	10220
8.	Pączek z marmoladą 100g	szt	1020
9.	Bułka słodka 100g	szt	1020

## 2. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania ich oceny

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Zleceniobiorcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania towarów i usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia - Zleceniodawca nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniem potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zleceniodawca nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## 3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty

- Zleceniodawca uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do rozpatrywania jeżeli: oferta spełnia wymagania określone w zaproszeniu oraz oferta złożona została w odpowiednim terminie,
- Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1	Cena	100%	$C = (C \text{ min.} / C \text{ oferty}) \times 100$	C – ilość punktów dla danej oferty,  C min – cena najtańszej oferty,  C oferty – cena danej oferty

## 4. Sposób przygotowania oferty

- Zleceniobiorca składa ofertę w formie pisemnej, w języku polskim;
- koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- oferta oraz wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy;
- w przypadku gdy oferta podpisana jest przez przedstawiciela Zleceniobiorcy wymaga się załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

## 5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- a) w cenie propozycji należy podać: jednostkową stawkę/cenę za każdy element przedmiotu zamówienia brutto oraz roczną wartość zamówienia brutto;
- b) cena ofert w zakresie każdej pozycji z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania;
- c) cena w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- d) cena może być tylko jedna za oferowane zamówienia;
- e) cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

**6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykonawcy**

- a) formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Zleceniobiorcę (załącznik nr 1 do zaproszenia);

**7. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **01.01.2021r. - 31.12.2021r.**

**8. Składanie ofert**

Ofertę (na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do zaproszenia do złożenia oferty) należy dostarczyć w terminie do dnia 10.12.2020r. do godz. 12:00 do Sekretariatu Domu Pomocy Społecznej, ul Łaska 42, 98-220 Zduńska Wola z dopiskiem:

Oferta na zadanie: „Zakup pieczywa do Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli”,  
nr sprawy: DPS.ZAG.361.1.5.2020.

Zleceniodawca nie przewiduje możliwości złożenia oferty faksem/e- mailem.

**9. Osoby uprawnione do kontaktów ze strony Zamawiającego:**

Zbigniew Zagner tel. 601 97 69 97

**10. Termin związania ofertą**

Zleceniobiorca pozostaje związany ofertą przez okres 20 dni od upływu terminu składania ofert.

**11. Warunki umowy:**

- a) wzór umowy – załącznik nr 2 do zaproszenia,
- b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego – pieczywo
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy

Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
w Zduńskiej Woli